



Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie
pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława
tel./fax 71 30 330 19
Regon 931959992, NIP 912-16-61-171
e-mail: sekretariat@pzd-olawa.pl
www.pzd-olawa.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników na terenie Powiatu Oławskiego

CPV: 90.62.00.00-9 – Usługi odśnieżania
90.63.00.00-2 – Usługi usuwania oblodzeń

Zatwierdzam
DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Drogowego
w Oławie
Wojciech Drozdziak
Wojciech Drozdziak

Oława, październik 2020 r.

SPIS TREŚCI

I. Informacje ogólne.	3
II. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
III. Termin wykonania zamówienia.....	4
IV. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
V. Wykluczenie wykonawcy.....	4
VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5	4
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	4
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	5
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	5
X. Termin związania ofertą	6
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.	6
XII. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert.	8
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	10
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	11
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	11
XVII. Istotne postanowienia do umowy.....	11
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	12

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Kosztorys ofertowy
Załącznik Nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
Załącznik Nr 5	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP
Załącznik Nr 6	Wykaz podwykonawców na zasobach których polega wykonawca
Załącznik Nr 7	Wykaz podwykonawców którym wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia
Załącznik Nr 8	Wykaz narzędzi
Załącznik Nr 9	Wzór umowy

Mapa Powiatu Oławskiego
 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
 Warunki techniczne

I. Informacje ogólne.

1. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55–200 Oława, tel./fax. 71 303-30-19, zwanym dalej "Zamawiającym" zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników na terenie Powiatu Oławskiego”**.
2. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą PZP”.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, (www.uzp.gov.pl), na stronie internetowej Zamawiającego www.pzd-olawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, których administratorem będzie Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie (http://pzd-olawa.pl/przetwarzanie_danych_osobowych.html).

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników na terenie Powiatu Oławskiego**
Zadanie 1 -odśnieżanie dróg powiatowych oraz przygotowanie powierzonego sprzętu, remont pługa: f/pług PO-64;
2. W zakres robót wchodzi:
ZADANIE 1
 - a. odśnieżanie dróg
3. Warunki wykonania i odbioru robót określają specyfikacje techniczne wydane przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad:
 - a. OST D-M-00.00.00 – Wymagania ogólne;
 - b. D-10.10.01b Odśnieżanie drogi
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
5. Podwykonawcy:
 - a. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b. Zamawiający nie przewiduje powierzania części zamówienia dalszym podwykonawcom
 - c. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca zobowiązany jest podać ich dane zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie realizowane:

- od dnia **01.11.2020 r.** do dnia **31.03.2021 r.** – **1 sezon**
- od dnia **01.11.2021 r.** do dnia **31.03.2022 r.** – **2 sezon**

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie żąda dokumentów w tej kategorii.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie żąda dokumentów w tej kategorii.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

a. Wykaz narzędzi obejmujący:

ZADANIE 1:

- jeden samochód lub ciągnik pod pług odśnieżny średni PO-64 – 1 szt. – PZD udostępni pług

wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

V. Wykluczenie wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określone są w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1-4.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wypełniony formularz oferty.
2. Wypełniony kosztorys ofertowy.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie może być złożone w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o wykonawcach, którzy złożyli oferty.
6. Wykaz podwykonawców na zasobach których polega wykonawca.
7. Wykaz podwykonawców wraz z zakresem powierzonych im prac.
8. Wykaz narzędzi.
9. Dowód wpłaty wadium.
10. Zaakceptowany projekt umowy.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja w trakcie postępowania, poza czynnością złożenia oferty i jej uzupełnienia, odbywać się będzie przy pomocy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego: <http://pzd-olawa.pl>
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
 - a. Anna Kurylak tel. 71 30 330 19, e-mail: anna.kurylak@pzd-olawa.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - a. Zadanie 1: **500 PLN/szt.**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - b. pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego;
 - c. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława w **Banku Spółdzielczym w Oławie Nr 62 9585 0007 0010 0017 6994 0003**.

Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie, pl. Zamkowy 18. Kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie dokonane przez Głównego księgowego, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 5.
5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą, przekaże za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 2. zostanie wykluczony z postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt. 12.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - a. **UWAGA:** W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt. 13 i 14.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale VII niniejszej Specyfikacji (SIWZ).

2. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. Wzór umowy winien zostać podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
10. Dokumenty wymagane w postępowaniu sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie (kopertach) lub opakowaniu (opakowaniach):
 - a. Kopertę/Opakowanie należy zaadresować na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

**„Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie Powiatu
Oławskiego – zadanie nr 1”.**

Nie otwierać przed dniem 23.10.2020 r. do godz. 10⁰⁰

- b. Na kopercie/opakowaniu oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP).
15. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 11. ust. a. koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
16. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

XII. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sekretariat, nie później niż dnia: **23.10.2020 r. do godz. 9⁵⁵**.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **tego samego dnia o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sala konferencyjna III piętro.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
6. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - a. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
7. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.
9. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - a. zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź, oferty (ofert) z zastrzeżeniem pkt 5;
 - b. Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione;
 - c. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Założenia wyjściowe:
 - a. oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej;
 - b. zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na Załączniku Nr 2;
 - c. dopuszcza się opracowanie kosztorysu ofertowego na podstawie Załącznika Nr 2; przepisane bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu treści;
 - d. podstawę wyceny stanowią:

- warunki techniczne;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres prac podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu;
- e. cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp);
 - f. wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług;
 - g. ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza;
 - h. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglania wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).
2. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy na Załączniku Nr 2:
 - a. pominięcie lub brak wyceny pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty;
 - b. dodanie przez Wykonawcę do kosztorysu ofertowego pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
 3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 4. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
 - a. bez podatku VAT (netto);
 - b. z podatkiem VAT (brutto);
 - c. wysokość podatku VAT.
 5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
 6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - a. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - a. **CENA – 60 %**
 - b. **CZAS REAKCJI – 40 %**
2. Oceny ofert dokonywać będzie komisja przetargowa powołana przez Kierownika Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie.
3. **CENA** będzie oceniana na podstawie ceny ofertowej.
 - a. najwyższą ilość punktów tj. 60 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.
 - b. Ceny w pozostałych ofertach będą punktowane następująco:
przyjmuje się poziom odniesienia rozumiany jako stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 98 punktów (1 % = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę tego kryterium tj. 98 pkt.

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 60 \text{ punktów}$$

6. **CZAS REAKCJI** (czas od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności przystąpienia do prac sprzętu do jego gotowości do pracy)

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

L.p.	Czas reakcji w godzinach od 15.00 do 7.00 oraz w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta)	Ilość punktów
1	3,0 godz. (wymagane)	0
2	2,5 godz.	10
3	2,0 godz.	20
4	1,5 godz.	30
5	1 godz.	40

W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty czasu reakcji dłuższego niż wymagany, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy - Pzp.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty czasu reakcji podstawienia na bazę sprzętu w godz. od 15.00 do 7.00 oraz w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta), Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny (wymagany) 3,0 godz. czas reakcji, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy czas ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji krótszy niż 1 godz., Zamawiający do oceny ofert przyjmie czas 1 godz., a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie przyjęty czas reakcji zgodnie ze złożoną ofertą.

7. Łączna ocena oferty
 - a. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów tj.: cena + czas reakcji
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.
11. Oferta zostanie odrzucona gdy zajdzie jedna z przesłanek w art. 89 ust 1 ustawy PZP:

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający na stronie internetowej zamieści następujące informacje:
 - a. dane wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - b. dane pozostałych wykonawców wraz z podaniem punktacji ofert,
 - c. dane wykonawców wykluczonych i tych, których oferty zostały odrzucone.
2. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zamieści jedynie informację o unieważnieniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty na adres poczty elektronicznej podany w ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.
6. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne postanowienia do umowy.

1. Treść umowy została określona w projekcie umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK do SIWZ.

2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wymienione zostały w § 3 pkt. 3 projektu umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Podmiot określony w pkt 1 ma prawo do wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego lub zaniechania takiej czynności w trybie i na warunkach określonych w art. 180-198 ustawy PZP.

OFERTA

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie na zadanie p.n.:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników na terenie Powiatu Oławskiego”.

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

e-mail:

REGON: NIP:

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....
 (imię i nazwisko)

tel.:

e-mail:

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Zadanie 1 - odśnieżanie dróg powiatowych oraz przygotowanie powierzzonego sprzętu, remont pługów: f/pług PO-64;

netto za pług średni PO-64 (bez podatku VAT):zł.

słownie zł.:

+ podatek VAT w wysokości:%, tj.zł.

słownie zł.:

co łącznie stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

słownie zł.:

zgodnie z kosztorysem ofertowym – załącznik nr 2a

+ Opłata jednorazowa płatna w 1 sezonie zimowym.

Proponowana cena netto za **remont pługa PO-64**: zł.

+ podatek VAT w wysokości:%, tj.zł.

co łącznie stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.
słownie zł.:

Koszt remontu obejmuje również montaż i demontaż pługa wraz z czołówką!

☐ ***W przypadku, gdy cena za remont sprzętu będzie wyższa od ustalonej przez Zamawiającego może on odstąpić od wykonania remontu sprzętu przez Zleceniobiorcę.***

5. Oświadczamy, iż sprzęt w godz. od 15.00 do 7.00 oraz w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) zostanie przygotowany do pracy **nie później niż w ciągu godz. (maksimum 3 godz.)** od momentu powiadomienia przez Zamawiającego o konieczności przystąpienia do prac.

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminach:

- od dnia **01.11.2020 r.** do dnia **31.03.2021 r.** – sezon 1
- od dnia **01.11.2021 r.** do dnia **31.03.2022 r.** – sezon 2

7. Wadium o wartości:

Zadanie 1: po **500 PLN/szt.**

wnieśliśmy w dniuw formie

Zwolnienia wadium prosimy dokonać na konto:

8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy¹ płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

11. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z 2004 r. z późn. zm.).

12. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

13. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum² dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

14. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

¹ niepotrzebne skreślić

- 16.** Oświadczamy, że jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem (MŚP) / nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem (MŚP)¹.
- 17.** Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są dokumenty, oświadczenia i wykazy, zgodnie z punktem VII Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

Kosztorys ofertowy

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników na terenie Powiatu Oławskiego**

Zadanie 1 - odśnieżanie dróg powiatowych oraz przygotowanie powierzonego sprzętu, remont pługów: f/pług PO-64;

L.p.	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość (w dwóch sezonach)		cena jednostkowa netto		wartość netto		Ogółem wartość zadania netto (w dwóch sezonach) (poz.7 + poz.8)	Ogółem wartość zadania brutto (w dwóch sezonach) (poz.9 + VAT)
		praca	gotowość techniczna	za 1 h pracy	gotowość techniczna	Praca (poz.3 x poz.5)	gotowość techniczna (poz.4 x poz.6)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Wynajem nośnika pod pług pług PO-64 rodzaj nośnika	140 godz.	302 dni		20,00		6.040,00		

- ❖ Koszt remontu **pługa PO-64** obejmuje remont pługa, montaż i demontaż pługa wraz z czołówką! - **Oplata jednorazowa płatna w 1 sezonie zimowym.**
- ❖ **W przypadku, gdy cena za remont pługa będzie wyższa od ustalonej przez Zamawiającego może on odstąpić od wykonania remontu pługa przez Zleceniobiorcę.**
- ❖ **Oplata za gotowość techniczną płatna za dni w których sprzęt nie wyjeżdża do pracy przy ZUD.**

.....dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I
NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU****na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

- ☐ Oświadczamy, że **spełniamy** warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. IV SIWZ
- ☐ Oświadczamy, że **nie podlegamy** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
- ☐ Oświadczamy, że **podlegamy** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.

.....
(art. 24 ust. 1 pkt 13 lub 14 lub 16 lub 17 lub 18 lub 19 lub 20 lub ust. 5)

Jednocześnie w załączniku do niniejszego załącznika przedstawiamy dowody spełniające przesłanki zawarte w art. 24 ust. 8.

- ☐ Oświadczamy, że podwykonawcy wykazani w załączniku nr 6 nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz w zakresie, w jakim powołujemy się na ich zasoby, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- ☐ Oświadczamy, że w stosunku do podwykonawców wykazanych w załączniku nr 7 brak jest podstaw do wykluczenia ich z postępowania.

.....dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

INFORMACJA

**o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

- ☐ Oświadczam, że **nie należę do żadnej** grupy kapitałowej
- ☐ Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej **z którymkolwiek** z wykonawców którzy
złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu
- ☐ Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o
ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) z następującymi
wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu:
-
.....
.....
- ☐ Jednocześnie oświadczam, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia
konkurencji w niniejszym postępowaniu. Stosowne dokumenty przedkładamy w załączeniu.

.....dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie można złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o wykonawcach biorących udział w postępowaniu.
2. Niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WYKAZ PODWYKONAWCÓW
na zasobach których polega wykonawca

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

- ☐ Oświadczam, że **nie polegam** na zasobach innych podmiotów
- ☐ Oświadczam, że **polegam** na zasobach następujących podmiotów

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj zasobu na który się powołuję (doświadczenie, narzędzia, zaplecze techniczne)

Dla każdego podmiotu wymienionego w powyższej tabeli należy dołączyć dodatkowo:

- dokumenty potwierdzające prawo, sposób, termin oraz zakres do dysponowania w/w zasobem

.....dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
 osoby/osób upoważnionej/ych do
 reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW
którym wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

- ☐ Oświadczam, że zamówienie wykonam **bez udziału** podwykonawców
- ☐ Oświadczam, że zamówienie wykonam **przy udziale** następujących podwykonawców

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres powierzonych prac

.....dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ NARZĘDZI

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Opis (parametry)	Liczba jednostek sprzętowych	Podstawa dysponowania
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*
			własne / innych podmiotów*

* niepotrzebne skreślić

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z narzędzi innych podmiotów, informacje o tych podmiotach należy umieścić w załączniku nr 6.

.....dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
 osoby/osób upoważnionej/ych do
 reprezentowania Wykonawcy

UMOWA /PROJEKT/

Zawarta w dniu w Oławie pomiędzy:

Powiatem Oławskim ul. 3 Maja 1 w Oławie, 55-200 Oława NIP: 9121875363 –

Powiatowym Zarządem Drogowym w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława

reprezentowanym przez:

Dyrektora Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława – Wojciecha Drożdżala na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu w Oławie

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – Agnieszki Górskiej działającego z upoważnienia wydanego na podstawie art. 48 ust. 3 ustawy o samorządzie powiatowym przez Skarbnika Powiatu

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

NIP....., REGON.....,

reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) wyboru Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót:

zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie Powiatu Oławskiego **Zadanie 1 - odśnieżanie dróg powiatowych oraz przygotowanie** **powierzonego sprzętu, remont pługów**

zwanym dalej „przedmiotem zamówienia” zgodnie z:

- a. warunkami technicznymi
- b. Specyfikacjami Technicznymi
- c. ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie „przedmiotu zamówienia” w ciągu dwóch sezonów zimowych ustalone w wyniku przeprowadzonego w dniu przetargu nieograniczonego wynosi zł. brutto.

2. Na wynagrodzenie określone w § 2 ust 1 składają się następujące elementy:

Pług średni zamontowany na

- a. **302 dni gotowości technicznej** przy cenie jednostkowej **21,60 zł. brutto co daje łącznie 6.523,20 zł. brutto**
 - b. **140 godzin pracy** przy cenie jednostkowejzł. co daje łącznie zł. brutto
 - c. **Opłata jednorazowa płatna w pierwszym sezonie zimowym** za:
 - remont pługa PO-64 w wysokości zł.
3. Koszt remontu pługa PO-64 obejmuje remont pługa, również montaż i demontaż pługa wraz z czołówką.
4. W przypadku, gdy cena za remont pługa będzie wyższa od ustalonej przez Zamawiającego może on odstąpić od wykonania remontu pługa przez Zleceniobiorcę.
5. Opłata za gotowość techniczną będzie naliczana wyłącznie za dni w których Wykonawca nie świadczył pracy (sprzęt nie wyjeżdża do pracy przy ZUD)
6. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych prac wg cen przyjętych w kosztorysie ofertowym. Na podstawie niniejszej umowy nie dopuszcza się zwiększenia zakresu rzeczowego lub ilościowego robót, bez wprowadzenia robót dodatkowych odrębną umową.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony:

- a. **od 01.11.2020 r. do 31.03.2021 r. – 1 sezon**
- b. **od 01.11.2021 r. do 31.03.2022 r. – 2 sezon**

2. W czasie określonym w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania sprzętu w stałej gotowości technicznej i świadczenia usług na wezwanie Zamawiającego.

3. Przesłanki mogące mieć wpływ na zmiany w treści niniejszej umowy:

- 1) Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ.
- 2) Zmiana podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Rezygnacja z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Pozostałych przypadkach, kiedy:

- a. zmiany umowy spowodowane są okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - b. zmiany dotyczą wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 142 ust. 5 PZP,
 - c. zmiany dotyczą przypadku, kiedy wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca, powstały w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - d. zmiany dotyczą przypadku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - e. zmiany są nieistotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e,
 - f. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 5) Wszelkie dopuszczalne prawem zmiany umowy nastąpić mogą z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- a. opis zmiany,
 - b. uzasadnienie zmiany,
 - c. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy bądź wynagrodzenia.
- 6) Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez komisję techniczną powołaną przez Zamawiającego, w składzie której będą m.in. inspektor nadzoru oraz kierownik budowy.

§ 4

1. Pługi montowane na sprzęcie, stanowią własność Zamawiającego. Sprzęt przekazywany będzie Wykonawcy na czas trwania umowy protokołami zdawczo-odbiorczymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować do dnia 01.11.2020 r. i od dnia 01.11.2021 r. środki transportowe podane ofercie.
3. Osprzęt pługów taki jak: lampy błyskowe i lampy obrysowe Wykonawca zobowiązany jest przygotować we własnym zakresie.
4. Po zakończeniu prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczenia sprzętu otrzymanego od Zamawiającego i zwrócenia go w ciągu 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
5. W razie powstania awarii lub innych istotnych przyczyn uniemożliwiających podstawienie objętych umową sprzętu Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i remontu środków transportowych we własnym zakresie oraz utrzymywania i naprawy ich przez cały okres użytkowania (N I E O D P Ł A T N I E).

§ 5

1. Obsługujący środki transportowe i sprzęt pracownicy są zobowiązani do:
 - a. realizacji zadań ustalonych przez dysponenta zgodnie z zasadami określonymi w planie zimowego utrzymania dróg,
 - b. meldowania dysponentowi o realizacji poszczególnych zadań, stwierdzonych utrudnieniach, zmianach warunków atmosferycznych, wypadkach i innych ważniejszych wydarzeniach bezpośrednio po powrocie do Obwodu,
 - c. wykonanie we własnym zakresie obsługi, drobnych napraw i konserwacji powierzonego sprzętu,
 - d. posiadania kontrolek obsług technicznych – gdzie wykonana obsługa musi być potwierdzona przez Kierownika Obwodu Drogowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić pracowników obsługujących wynajęty sprzęt w zakresie zasad prowadzonych prac ustalonych w planie zimowego utrzymania dróg oraz obsługi powierzonego sprzętu.
3. Wykonawca celem zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego zobowiązuje się zaopatrzyć kierowcę w telefon komórkowy i ponosić opłaty z tytułu korzystania z tego telefonu.

§ 6

1. Szczegółowy zakres prac do wykonania oraz czas pracy sprzętu ustala dysponent – dyżurny w Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie. Koszt usług nie zleconych przez dysponenta nie będzie pokryty przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest podstawić na wezwanie telefonicznie lub ustnie jednostki sprzętowe na wskazaną godzinę, lecz nie później niż w ciągu:
 - a. 1 godziny – gdy wezwanie przekazano w dni powszednie w godz. 7⁰⁰- 15⁰⁰
 - b. – gdy wezwanie przekazano w innych dniach i godzinach (zgodnie z ofertą)
3. Czas zatrudnienia uznaje się okres od zgłoszenia się sprawnego środka transportowego w wyznaczonym miejscu do chwili zwolnienia przez dysponenta.
4. Czas zatrudnienia codziennie potwierdza dysponent – dyżurny w Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie na kartach drogowych.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według cen ustalonych w ofercie oraz na podstawie faktycznego czasu zatrudnienia sprzętu potwierdzonego codziennie przez Zamawiającego na kartach drogowych.
2. Rozliczenie za wykonane usługi dokonywane będzie w okresach miesięcznych na podstawie zweryfikowanych faktur wraz z załączonym zestawieniem zbiorczym.
3. Należność finansowa zostanie przekazana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazanym na fakturze widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie narażony na ponoszenie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe lub sankcje podatkowe, z których może zostać zwolniony na warunkach

wynikających z tych przepisów, tj. korzystając przy płatności wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, z mechanizmu podzielonej płatności uregulowanego w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, to skorzystanie przez Zamawiającego z ww. mechanizmu skutkować będzie uznaniem przez Strony za zaspokojenie w całości roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, przy założeniu, że suma wartości podatku VAT oraz wartość netto wykazanej na fakturze Wykonawcy odpowiada sumie wartości wpłaconej przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy, wskazany na fakturze, oraz rachunek VAT Wykonawcy. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej powyżej, Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:

5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 912-18-75-363.

6. Faktury wystawione będą na adres:

Nabywca: Powiat Oławski ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława NIP 912-18-75-363

Odbiorca: Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława

7. Należność płatna będzie w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury.

8. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy.

9. Postanowienia umowne w stosunku do podatników VAT czynnych:

a. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (splitpayment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.);

b. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 2 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone;

c. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt. b), w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.

10. Postanowienia umowne w stosunku do podatników zwolnionych z VAT:

a. Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT czynnym, a w przypadku zmiany statusu podatnika VAT, w trybie natychmiastowym zawiadomi Zamawiającego, przy czym zawiadomienie winno nastąpić nie później niż z terminem zapłaty wynagrodzenia;

b. Strony ustalają, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawcy na podatnika VAT czynnego wynagrodzenie określone w § 2 ust. 2 nie ulegnie zmianie;

- c. Wykonawca oświadcza, w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, zobowiązany jest do wskazania rachunku rozliczeniowego, umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. –Prawo bankowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.);
- d. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem podzielonej płatności. Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 umowy, w przypadku braku możliwości dokonania zapłaty metodą podzielonej płatności. Zamawiający ma prawo jednak wstrzymać zapłatę do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Za okres wstrzymania zapłaty Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za przesunięcie terminu zapłaty.

11. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w
 W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację umowy.

§ 8

1. W czasie trwania umowy Wykonawca poniesie odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i urządzenia będące własnością Zamawiającego.
2. W przypadku uszkodzeń w sprzęcie powstałych w okresie obowiązywania umowy, w tym również na skutek kolizji drogowej naprawa należy do Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia i zniszczenia wyrządzone osobom trzecim, powstałe w trakcie wykonywania prac.
4. Wykonawca poniesie odpowiedzialność cywilną za skutki nie podstawienia w terminie wezwanego środka transportowego oraz nie zrealizowania lub wadliwego wykonania wyznaczonych zadań przez dyżurnego.
5. Niezależnie od odpowiedzialności podanej w ust. 4 należność Wykonawcy będzie proporcjonalnie obniżona za wadliwe lub niepełne wykonanie zadań zleconych przez dyżurnego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w przystąpieniu do usługi – 10% stawki godzinowej danej usługi za każdą godzinę zwłoki,
 - b. za wadliwe wykonanie usługi 10% stawki godzinowej danej usługi oraz prawidłowe wykonanie usługi na koszt Wykonawcy,
 - c. za odstąpienie od umowy w trakcie trwania sezonu zimowego – 10% kwoty niewykorzystanej umowy obliczonej jako iloczyn stawki godzinowej i różnicy między docelową ilością godzin (określoną w § 2 ust. 2 niniejszej umowy) a przepracowaną ilością godzin.
 - d. za nieterminowy zwrot powierzonego sprzętu – 100,00 zł. za 1 dzień zwłoki.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy (w trakcie trwania sezonu zimowego) – 10% kwoty niewykorzystanej umowy obliczonej jako iloczyn stawki godzinowej i różnicy między docelową ilością godzin (określoną w § 2 ust. 2 niniejszej umowy) a przepracowaną ilością godzin.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ilość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego i jeden egzemplarz dla wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca